

Kierunek studiów: GOSPODARKA PRZESTRZENNA

Studia stacjonarne I stopnia – rok I, semestr 2

Temat praktyki: **Problematyka gospodarki przestrzennej**

Wytyczne dotyczące przebiegu praktyki kierunkowej;

1. W trakcie 2 semestru zostaną wysłane do studentów mających odbyć praktykę kierunkową w formie listownej na adres w systemie USOS następujące dokumenty:
 - **2 druki umowy o realizację praktyki studentów,**
 - **skierowanie na praktykę,**
 - **dziennik praktyk.**
2. Czas trwania praktyki - **10 dni**, tj. 2 tygodnie po 40 godzin tygodniowo (8 godzin dziennie, bez soboty).
3. Zalecany termin odbywania praktyki – zgodnie z ramową organizacją roku akademickiego 2020/2021: **28.06.2021r. – 29.08.2021r.**
4. Miejsce praktyki – **urzędy miast i gmin** w miejscu zamieszkania.
5. Zalecane referaty (wydziały) w Urzędzie:
 - **planowania przestrzennego,**
 - urbanistyki,
 - ochrony środowiska,
 - inne pokrewne.

6. Zakres praktyki:

Zapoznanie się z podstawowymi opracowaniami planistycznymi, takimi jak:

- **studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,**
- **miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego,**
- **decyzje o warunkach zabudowy,**
- **decyzje o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,**
- **strategia rozwoju gminy,**
- **programy kształtowania środowiska i ochrony przyrody,**
- **programy rozwoju lokalnego, itp.**

7. **Do dnia 28 czerwca 2021 r.** starostowie grup zobowiązani są przesłać zestawienie dotyczące daty i miejsca odbywania praktyk studentów, w poniższej formie:

Lp.	Nazwisko	Imię	Nr albumu	Miejsce praktyki (nazwa gminy)	Adres praktyki (dane kontaktowe)	Termin praktyki
1					Adres: Nazwisko i nr tel. opiekuna: e-mail:	
2						

8. Zaliczenie praktyki – odbędzie się na podstawie przesłanego listownie do dnia **6 września 2021r.** wypełnionego i podpisanego przez osobę prowadzącą Praktykanta **Dziennika Praktyk.**

Aby uzyskać zaliczenie i wpis do systemu USOS należy w dniu zaliczenia dostarczyć:

- podpisaną umowę o praktykę,
- wypełniony i podpisany dziennik praktyk.

Uwaga !

- Wykonywanie prac niezgodnych z zakresem praktyki, np. wyłącznie prac biurowych w sekretariatach urzędów,
- lub niewykonanie praktyki do wyznaczonego dnia zaliczenia.

będzie podstawą do niezaliczenia praktyki kierunkowej i skierowania studenta do ponownego odbycia praktyki w przyszłym roku.